

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Башкирского
института технологий и
управления



_____ Е.В. Кузнецова

«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О. 03.04 Общепрофессиональный модуль

Теория менеджмента

Кафедра: Социально-экономические науки

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность
(профиль): Процессное управление организацией

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 252 часа/7 з.ед.

Мелеуз 2023 г.

Программу составил:
канд.экон.наук Братишко Н.П.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» разработана и составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 30 августа 2021 г. протокол №1 в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 970).


Руководитель ОПОП
канд.экон.наук



Н.П. Братишко

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры
«Социально-экономические науки»
Протокол №11 от «29» июня 2023 года


И.о. зав. кафедрой



Н.П. Братишко

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры
«Социально-экономические науки»
Протокол №11 от «29» июня 2023 года

И.о. зав. кафедрой



Н.П. Братишко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы и объем с распределением по семестрам	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы	4
4. Структура и содержание дисциплины (модуля)	5
5. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов	11
6. Оценочные и методические материалы	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	20
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	20
9. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями...	21

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

1.1. Цели:

Целями обучающего курса дисциплины являются формирование основополагающих представлений об управлении социальными системами и об эволюции этих представлений, способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

1.2. Задачи:

Задачи дисциплины:

- изучение основных теоретических вопросов менеджмента;
- рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по управлению организацией.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и объем с распределением по семестрам

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№	Наименование дисциплины	Семестр	Шифр компетенции
1	Введение в профессию	1	ОПК-1
2	Основы финансовой грамотности	1	УК-10
3	Казачество на службе отечества	2	УК-2, УК-5
4	Духовно-нравственные основы	2	УК-3, УК-5

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№	Наименование дисциплины	Семестр	Шифр компетенции
1	Стратегический менеджмент	5	ПКС-2, ПКС-3
2	Производственный менеджмент	7	ПКС-1, ПКС-2, ПКС-3

Распределение часов дисциплины

Семестр (Курс/семестр на курсе)	3 (2/1)		4 (2/2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	8	8	8	8	16	16
Практические	8	8	8	8	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16	32	32
Контактная работа	16	16	16	16	32	32
Самостоятельная работа	92	92	92	92	184	184
Контроль	0	0	36	36	36	36
Итого	108	108	144	144	252	252

Вид промежуточной аттестации:

Зачет – 1 семестр

Экзамен – 2 семестр

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» обучающийся должен:

Знать:

- методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способы социального взаимодействия между руководителем и подчиненными;
- природу возникновения конфликтов и способы их регулирования.

Уметь:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач,
- разрабатывать план, определять этапы и направления работ.

Владеть:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- методами определения потребности в ресурсах предприятия;

- методами планирования и управления временем.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.1: Знает экономическую, организационную и управленческую теорию

ОПК-1.2: Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.3: Владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Код занятия	Наименование разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.	Прак. пог.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Раздел 1. Концептуальные основы менеджмента						
1.1	Тема 1. Введение в менеджмент Менеджмент как человеческий фактор, специальность и система. Сущность и содержание менеджмента: менеджмент как наука и искусство управления, менеджмент как организация управления фирмой Цель: формирование у обучающихся понимания причины возникновения и сущности менеджмента, необходимости изучения его как дисциплины вуза, помогающей сформировать знания о необходимости находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности основы принятия управленческого решения; способы социального взаимодействия Уметь: определять целевые этапы менеджмента, решать задачи на основе управленческой теории Владеть: методиками принципов управления методами планирования профессиональной деятельности /Лек/	3	2	2		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект
1.2	Тема 1. Введение в менеджмент Основные компоненты менеджмента. Уровни менеджмента. Цели, стадии менеджмента. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к собеседованию /Пр/	3	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Собеседование
1.3	Тема 1. Введение в менеджмент Объекты и субъекты управления. Принципы управления. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к устному опросу /Ср/	3	20	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
1.4.	Тема 2. Эволюция концепций менеджмента Исторические предпосылки возникновения управления. Становление первых теорий менеджмента. Подходы к управлению на основе выделения различных школ в управлении Цель: формирование у обучающихся системы знаний о предмете и концепций менеджмента Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы принятия управленческого решения, способы социального взаимодействия Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, проявлять уважение к мнению и культуре других Владеть: умениями и навыками использования и управления экономическими ресурсами /Лек/	3	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект

1.5.	Тема 2. Эволюция концепций менеджмента Исторические тенденции развития управления. Развитие теории и практики управления в России. Проработать теоретический материал, подготовиться к собеседованию /Пр/	3	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Собеседование
1.6.	Тема 2. Эволюция концепций менеджмента Общее в развитии менеджмента в разных странах. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к устному опросу /Ср/	3	24	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
1.7.	Тема 3. Организация как система управления Черты и свойства организации. Требования, предъявляемые к организации. Признаки организации. Законы организации Внутренняя и внешняя среда организации. Цель: формирование у обучающихся системы знаний о организации, как системе управления Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы принятия управленческого решения, экономическую, организационную и управленческую теорию Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности /Лек/	3	2	2		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект
1.8.	Тема 3. Организация как система управления Основные типы организаций. Организация как открытая социальная система. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к собеседованию /Пр/	3	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Собеседование
1.9	Тема 3. Организация как система управления Взаимосвязь факторов внешней среды: сложность, подвижность и неопределенность. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу /Ср/	3	24	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
2.1	Тема 4. Социально-психологические аспекты менеджмента Работа и основные качества менеджера. Сущность, способы и формы власти и влияния. Понятие и сущность руководства и лидерства. Психология менеджера Цель: формирование у обучающихся: знаний о стандартных методах социально-психологического воздействия, способность находить эффективные организационно-управленческие решения Знать: экономическую, организационную и управленческую теорию; иметь представление о природе конфликта и способах их регулирования Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	3	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект

	Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности методами оценки своих действий, планирования и управления временем; владеет технологиями ненасильственного общения /Лек/						
2.2	Тема 4. Социально-психологические аспекты менеджмента Стиль и имидж менеджера. Этика современного бизнеса. Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме, подготовка к тестированию /Пр/	3	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Тестирование
	Тема 4. Социально-психологические аспекты менеджмента Управление конфликтами, стрессами и организационными изменениями. Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме, подготовка к устному опросу /СР/	3	24	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
	Подготовка и проведение зачета	3					Вопросы для промежуточной аттестации
	Раздел 2. Научно-методические основы менеджмента						
2.3	Тема 5. Функции менеджмента Сущность планирования как функции менеджмента. Понятие стратегии и стратегического планирования. Процесс стратегического управления организацией. Цели организации и требования, предъявляемые к целям. Характеристика целей (SMART) и их постановка. Эффективность достижения целей. Методы оптимизации многообразия целей. Миссия и ее значение в стратегическом планировании. Основные стратегические альтернативы. Понятие организации как функции менеджмента. Этапы организационного проектирования. Делегирование задач, полномочий и ответственности как механизм формирования организационных отношений Разновидности полномочий Цель: формирование у обучающихся: системы знаний о функциях менеджмента и функция управления Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; экономическую, организационную и управленческую теорию Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста личности Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; технологиями ненасильственного общения /Лек/	4	2	2		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект
2.4	Тема 5. Функции менеджмента Виды и принципы планирования. Организация реализации плана.	4	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2	Собеседование

	Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; изучить типовые задания. подготовиться к собеседованию /Пр/					ОПК-13	
2.5	Тема 5. Функции менеджмента Эталонные стратегии. Тактика, политика, процедуры и правила. Показатели оценки стратегического плана. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к устному опросу /Ср/	4	20	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
2.6	Тема 6. Управленческие решения в системе менеджмент Понятие и природа управленческих решений. Классификация решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Процесс принятия решения и его структура. Цель: формирование у обучающихся: понятия управленческих решений, умение применять управленческие решения в системе менеджмента Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; имеет представление о природе конфликта и способах регулирования конфликтов Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста личности Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности /Лек/	4	2	2		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект
2.7	Тема 6. Управленческие решения в системе менеджмент Принятие решений в условиях неопределенности. Методы разработки решений. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к собеседованию /Пр/	4	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Собеседование
2.8	Тема 6. Управленческие решения в системе менеджмент Процесс реализации управленческих решений. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к устному опросу /Ср/	4	24	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
2.9	Тема 7. Коммуникации в системе менеджмента Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента. Сущность и цели коммуникации в организации. Виды коммуникаций. Цель: формирование у обучающихся: навыков коммуникации в системе менеджмента, находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Знать: экономическую, организационную и управленческую теорию; представление о природе конфликта и способах их регулирования	4	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект

	Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности /Лек/						
2.10	Тема 7. Коммуникации в системе менеджмента Организационные коммуникации. Командные коммуникации. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к собеседованию /Пр/	4	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Собеседование
2.11	Тема 7. Коммуникации в системе менеджмента Процесс коммуникаций в организации. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к устному опросу /Ср/	4	24	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос
2.12	Тема 8. Оценка эффективности менеджмента Общее понятие эффективности менеджмента. Эффективность управления как результативность и как экономичность. Показатели и критерии эффективности. Эффективность управления. Факторы эффективности менеджмента. Цель: формирование у обучающихся: общих понятий эффективности менеджмента, умение адаптировать организации как критерии управления Знать: основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; экономическую, организационную и управленческую теорию Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления, действовать в духе сотрудничества; решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами оценки своих действий, планирования и управления временем/Лек/	4	2	2		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Конспект
2.13	Тема 8. Оценка эффективности менеджмента Степень конфликтности как показатель эффективности управления. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к собеседованию /Пр/	4	2	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Собеседование
2.14	Тема 8. Оценка эффективности менеджмента Системное исследование эффективности управления. Проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу; подготовиться к устному опросу /Ср/	4	24	0		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-13	Устный опрос

	Подготовка и проведение экзамена	4	36				Вопросы для промежуточной аттестации
--	----------------------------------	---	----	--	--	--	--------------------------------------

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Лекция-визуализация с применением мультимедийных технологий

Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации с помощью мультимедийных технологий.

Лекция-дискуссия

Свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Преподаватель организует обмен мнениями в интервалах между блоками изложения, и может видеть, насколько эффективно студенты используют знания, полученные в ходе обучения.

Информационные технологии

Личностно ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта

5. Методические указания для организации самостоятельной работы студентов

Рекомендации по выполнению домашних заданий в режиме СРС

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам, как правило, преподавателем предлагается перечень заданий для самостоятельной работы для учета и оценивания её посредством БРС.

Задания для самостоятельной работы должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный преподавателем срок, а также соответствовать установленным требованиям по структуре и его оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться регламентом СРС, определенным РПД;
- своевременно выполнять все задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения;
- использовать в выполнении, оформлении и сдаче заданий установленные кафедрой требования, обозначенные в методических указаниях для соответствующих видов текущего/рубежного/промежуточного контроля.
- при подготовке к зачету/экзамену, параллельно с лекциями и рекомендуемой литературой, прорабатывать соответствующие научно-теоретические и практико-прикладные аспекты дисциплины.

Рекомендации по работе с источниками информации и литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с поиска и изучения соответствующих источников информации, включая специализированную и учебную литературу.

В каждой РПД указана основная и дополнительная литература. Любой выбранный источник информации (сайт, поисковый контент, учебное пособие, монографию, отчет, статью и т.п.) необходимо внимательно просмотреть, определившись с актуальностью тематического состава данного информационного источника.

- в книгах - следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие; целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения - такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, какие прочитать быстро, какие просто просмотреть на будущее;
- при работе с интернет-источником - целесообразно систематизировать (поименовать в соответствии с наполнением, сохранять в подпапки-разделы и т.п. приемы) или иным образом выделять важную для себя информацию и данные;
- если книга/журнал/компьютер не являются собственностью студента, то целесообразно записывать название книг, статей, номера страниц, которые привлекли внимание, а позже, следует возвратиться к ним, и перечитать нужную информацию более предметно.

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

- Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.
- Цитата - точное воспроизведение текста; заключается в кавычки; точно указывается источник, автор, год издания (или, номер источника из списка литературы - в случае заимствованного цитирования) в прямоугольных скобках.
- Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.
- Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы (поисковый образ).
- Резюме – краткие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.1: Знает экономическую, организационную и управленческую теорию

ОПК-1.2: Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и

управленческой теории

ОПК-1.3: Владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

Недостаточный уровень:

Не знает экономическую, организационную и управленческую теорию; основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; представление о природе конфликта и способах их регулирования

Не умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления, действовать в духе сотрудничества; решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста

Не владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; владеет технологиями ненасильственного общения; методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия

Пороговый уровень:

Посредственно знает экономическую, организационную и управленческую теорию; основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; представление о природе конфликта и способах их регулирования

Удовлетворительно умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления, действовать в духе сотрудничества; решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста

Посредственно владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; владеет технологиями ненасильственного общения; методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия

Продвинутый уровень:

Хорошо знает экономическую, организационную и управленческую теорию; основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; представление о природе конфликта и способах их регулирования

Хорошо умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления, действовать в духе сотрудничества; решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста

Хорошо владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; владеет технологиями ненасильственного общения; методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия

Высокий уровень:

Отлично знает экономическую, организационную и управленческую теорию; основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; представление о природе конфликта и способах их регулирования

На высшем уровне умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления, действовать в духе сотрудничества; решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста

На высшем уровне владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; владеет технологиями ненасильственного общения; методиками

разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

1. Недостаточный: компетенции не сформированы.	2. Пороговый: компетенции сформированы.	3. Продвинутый: компетенции сформированы.	4. Высокий: компетенции сформированы.
Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
0 - 59 баллов	60 - 69 баллов	70 - 89 баллов	90 - 100 баллов
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»	Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»	Оценка «зачтено/отлично», «отлично»

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.

1. Недостаточный уровень

Не владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами оценки своих действий,

Отлично знает экономическую, организационную и управленческую теорию; основы принятия управленческого решения, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; представление о природе конфликта и способах их регулирования

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/зачет с оценкой/экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/зачет с оценкой/экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5-балльную.

Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные вопросы для собеседования, устного опроса, рефератов)

6.3.1 Вопросы для собеседования

Тема 1. Введение в менеджмент

1. Основные понятия менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий.
2. Основные компоненты менеджмента.
3. Уровни менеджмента.
4. Цели и задачи, характерные черты и стадии менеджмента.
5. Принципы управления.

Тема 2. Эволюция концепций менеджмента

1. Исторические предпосылки возникновения управления.
2. Общее в развитии менеджмента в разных странах.
3. Становление первых теорий менеджмента.
4. Подходы к управлению на основе выделения различных школ в управлении.

Тема 3. Организация как система управления

1. Понятие и виды организационных полномочий.
2. Централизация и децентрализация полномочий: преимущества и недостатки.
3. Делегирование полномочий: преимущества и недостатки.
4. Проблемы делегирования полномочий.

Тема 4. Социально-психологические аспекты менеджмента

1. Виды и методы мотивации.
2. Взгляды на роль человека в деятельности организации (теории Д. МакГрегора, традиционный подход, подход с позиций человеческих отношений, человеческих ресурсов)
3. Недостатки процессуальных теорий, их применимость в практике менеджмента.
4. Достоинства процессуальных теорий, их применимость в практике менеджмента.

Тема 5. Функции менеджмента

1. Сущность и виды прогнозирования.
2. Основные методы прогнозирования.
3. Понятие цели и ее роль в менеджменте.
4. Виды целей.
5. Формирование и ранжирование целей.

Тема 6. Управленческие решения в системе менеджмент

1. Понятие и природа управленческих решений.
2. Классификация решений.
3. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
4. Процесс принятия решения и его структура.
5. Принятие решений в условиях неопределенности.
6. Методы разработки и принятия решений.
7. Процесс реализации управленческих решений.

Тема 7. Коммуникации в системе менеджмента

1. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента.
2. Сущность и цели коммуникации в организации.
3. Виды коммуникаций.

4. Организационные коммуникации.
5. Командные коммуникации.
6. Формы деловой коммуникации.
7. Процесс коммуникаций в организации

Тема 8. Оценка эффективности менеджмента

1. Общее понятие эффективности менеджмента.
2. Эффективность управления как результативность и как экономичность.
3. Показатели и критерии эффективности.
4. Эффективность управления.
5. Роль менеджмента в обеспечении эффективности организации.
6. Факторы эффективности менеджмента.
7. Удовлетворенность работой как критерий эффективности управления.
8. Степень конфликтности как показатель эффективности управления.
9. Адаптивность организации как критерий эффективности управления.

6.3.2 Перечень типовых заданий к практическим работам

Тема 2. Эволюция концепций менеджмента

Задание 1. Заполните таблицу, дайте сравнительную характеристику каждого исторического направления

Название школы управления	Период действия данного направления в развитии менеджмента	Основатели школы	Основные положения
Школа научного управления			
Школа административного управления			
Школа человеческих отношений			
Школа поведенческих наук			

Тема 3. Организация как система управления

Задание 1. ЗАО «Хеопс» является туристической компанией с численностью персонала 37 человек. Компания организована в 1993 году и специализируется на морских и речных круизах, а также осваивает организацию отдыха на морских побережьях Египта, Турции, Испании и Хорватии. Компания имеет связи более чем с 30 зарубежными компаниями по всему миру. Клиенты компании довольны обслуживанием и отдыхом, о чём свидетельствуют многочисленные записи в книге предложений. То есть качество услуг было на хорошем уровне.

Конкуренция компаний в данном направлении достаточно жёсткая. Для обеспечения конкурентного преимущества руководству ЗАО «Хеопс» приходится уменьшать накладные расходы и снижать себестоимость туров. Генеральный директор с согласия специалистов компании реализовал управленческое решение, по которому основной центр работы переместился в производственный отдел.

Работники вспомогательного отдела часть рабочего времени стали уделять функциям производственного отдела, в том числе оформление путёвок, виз и др. За счёт такого перемещения удалось обслужить большее количество клиентов. И прибыль компании стала увеличиваться. Однако через полгода количество клиентов стало постепенно уменьшаться. Хотя жалоб не было, но характер обслуживания уже перестал в полной мере удовлетворять клиентов. Прибыль компании пошла вниз.

В целях устранения возникшей проблемы руководством компании было подготовлено и проведено общее собрание сотрудников, на котором с помощью метода «мозгового штурма» были определены некоторые новые технологии продвижения туристических услуг на рынке.

Таблица 1. Расчетные экономические показатели

Параметры	Варианты решения		
	1	2	3
Валовой доход, млн. руб.	240	270	320
Затраты, млн. руб.	210	200	220
Время реализации УР, мес.	6	12	18

Задачи:

1. Определить тип исследования и решения управленческой проблемы
2. Определить и сформулировать проблему, стоящую перед менеджментом организации
3. Определить тип проблемы
4. Определить причины (факторы), послужившие причиной возникновения указанной проблемы

6.3.3. Примерные тестовые задания

Тема 4. Социально-психологические аспекты менеджмента

1. Менеджмент – это:

- 1) управление человеческим коллективом в процессе общественного производства
 - 2) целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации
 - 3) управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями, фирмами, компаниями и т.д.
 - 4) деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений
2. Кто такой менеджер?
- 1) профессия, которую может освоить человек, независимо от его психофизических характеристик
 - 2) человек, прошедший специальную подготовку и добывающий результаты посредством труда других людей
 - 3) профессионал-организатор, обладающий определенной суммой знаний в сфере управления производством, технологии и экономики
 - 4) субъект управления, должностное лицо в организации, обладающий знаниями и навыками управления, наделенный полномочиями и ответственностью
3. Что является объектом и субъектом менеджмента?
- 1) технические ресурсы 2) люди 3) финансовые ресурсы 4) технологии
4. Главной задачей менеджера является:
- 1) максимизация прибыли 2) организация труда персонала
 - 3) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов
 - 4) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций
5. Менеджмент и управление – это:
- 1) одно и то же 2) разные, но связанные между собой процессы
 - 3) взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления
 - 4) взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента
6. Использование какой функции менеджмента обеспечивает распределение работников по рабочим местам?
- 1) планирование 2) контроль 3) организация 4) мотивация
7. В системе управления организацией - объект управления - это?
- 1) связующая подсистема 2) управляющая подсистема
 - 3) финансовая подсистема 4) управляемая подсистема
8. В системе управления организацией - субъект управления – это?
- 1) управляющая подсистема 2) управляемая подсистема
 - 3) связующая подсистема 4) финансовая подсистема
9. Что поступает в организацию из внешней среды?
- 1) нормативы 2) отчетные данные 3) цели 4) ресурсы
10. Что поступает во внешнюю среду из организации?
- 1) внутриотраслевые нормативы 2) информация 3) ресурсы 4) отчетные данные

6.3.4. Печень вопросов для устного опроса

Тема 1. Введение в менеджмент

1. Основные понятия и определения менеджмента.
2. Цели и задачи менеджмента как науки, его место в системе научных знаний.
3. Связь науки об управлении с практикой.
4. Роли, функции и задачи менеджера в управлении компанией.

Тема 2. Эволюция концепций менеджмента

1. Школа научного менеджмента.
2. Школа классического менеджмента.
3. Школа бюрократического менеджмента.
4. Доктрина человеческих отношений.
5. Наука управления (кибернетика).

Тема 3. Организация как система управления

1. Современные концепции управления.
2. Понятие организации.
3. Внутренняя и внешняя среда организации.
4. Организационно-правовые формы ведения бизнеса.
5. Виды компаний и корпоративных объединений.

Тема 4. Социально-психологические аспекты менеджмента

1. Субъект и объект управления.
2. Функции менеджмента.
3. Характеристика планирования.
4. Планирование реализации стратегии.
5. Оценка стратегического плана.

Тема 5. Функции менеджмента

1. Сущность контроля.
2. Уровни контроля.
3. Понятие мотивации.

Тема 6. Управленческие решения в системе менеджмента

1. Виды организационных структур.
2. Целеполагание в менеджменте.
3. Миссия компании

Тема 7. Коммуникации в системе менеджмента

1. Понятие организации.
2. Выбор структуры организации.
3. Организация взаимодействия и полномочия.

Тема 8. Оценка эффективности менеджмента

1. Теории мотивации, лидерства и власти. Их эволюция.
2. Классификация мотивов.
3. Современные системы стимулирования.
4. Особенности стимулирования различных групп работников предприятия.

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации (зачета с оценкой)

1. Управление и менеджмент. Модели управления. Формы управленческого труда. Виды управления.
2. Управленческий труд и его специфика. Вертикальное и горизонтальное разделение труда менеджеров.
3. Знания и умения, личные качества менеджера. Этические нормы менеджмента. Ресурсы менеджера.
4. Зарождение и развитие менеджмента. Классическая школа управления: научный управленческий подход.
5. Хоторнский эксперимент. Психоаналитическая школа в менеджменте. Бихевиористское направление.
6. Понятие организации. Признаки организации. Концепция жизненного цикла организации.
7. Законы функционирования организации. Формальные и неформальные организации.
8. Организационная культура: содержание, значение. Организационные ценности.
9. Национальные различия в оргкультуре. Особенности американского и японского менеджмента.
10. Делегирование, ответственность и полномочия. Концепции полномочий. Пределы и виды полномочий.
11. Эффективная организация распределения полномочий. Нормы управляемости. Принцип единоначалия.
12. Социальная ответственность и основные подходы к ее интерпретации. Традиционная философия.
13. Понятия «цель», «средство», «результат», «миссия», «задача», «стратегия», «политика». Дерево целей.
14. Роль целеполагания в процессе планирования. Направления и принципы разработки целей.
15. Стратегия и стратегическое планирование в фирме. Стратегическое и оперативное управление.
16. Типы стратегий. Корпоративные стратегии. Производственные стратегии. Функциональные стратегии.
17. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой и взаимодействию подразделений.
18. Выбор типа организационной структуры. Линейная структура управления. Линейноштабная структура.
19. Потребности, мотивы, мотивирование, мотивация. Стимулы и стимулирование. Закон результата.
20. Процессуальные теории мотивации. Направления стимулирования персонала в организации.

Вопросы для промежуточной аттестации (экзамена)

1. Содержание и задачи науки менеджмент.
2. Сущность, цели и задачи менеджмента.
3. Механизм менеджмента: виды, функции, методы и принципы менеджмента.
4. Элементы менеджмента. Условия эффективного взаимодействия между объектом и субъектом управления.
5. Понятие организации как явления и как процесса.
7. Характеристика внешней среды: среда прямого и косвенного воздействия.
8. Менеджер и его социальные роли.
9. Школа научного управления. Принципы научного управления Тейлора и его последователей.
10. Школа административного управления и ее взгляд на развитие менеджмента.
11. Основные направления становления единой системы управления.
12. Понятие и характеристика этапов процесса обмена информацией.
13. Характеристики коммуникационных сетей.
14. Служебное общение и его трудности. Методы и приемы совершенствования коммуникативной среды.
15. Понятие управленческих решений и их классификация.
16. Принятие управленческого решения в условиях неопределенности и риска.
17. Организация собраний и деловых бесед.
18. Сущность и процесс стратегического управления. Характеристика этапов стратегического управления.
19. Миссия и цели организации.
20. Конфликты в системе управления. Виды и причины конфликтов.
21. Способы управления конфликтными ситуациями.
22. Понятие власти. Типы и характеристика власти и влияния.
23. Эффективные формы влияния на сотрудников.
24. Социальная ответственность и этика менеджмента. Типы социального поведения организации.
25. Понятие культуры организации, ее функции, содержание.
26. Виды конфликтов в организации
27. Виды управленческих ролей.
28. Внутренние переменные организации.
29. Внутренняя среда организации Внешняя среда организации

30. Информация – основа принятия управленческого решения.
31. Классификация целей организации по ряду критериев.
32. Методы принятия управленческих решений (количественные, качественные)
33. Модели принятия решений: физическая, аналоговая, математическая; теория игр, управления запасами, линейного программирования; имитационное моделирование, экономический анализ
34. Мотивация как функция управления.
35. Общие характеристики в организации.
36. Организационные коммуникации: типы; меры улучшения системы организационных коммуникаций
37. Организация и менеджмент.
38. Подходы к управлению
39. Понятие «организация» и условия ее возникновения.
40. Понятие «система» и ее свойства.
41. Понятие «Управленческая роль» Виды управленческих ролей.
42. Понятие власти, влияния, лидерства
43. Понятие и сущность менеджмента
44. Понятие функции организации. Организационные процессы
45. Порядок выбора структуры организации.
46. Ресурсы организации и их характеристика.
47. Роль менеджера в управлении организацией. Уровни управления
48. Современные организационные структуры управления и их оптимальность: бюрократическая структура (функциональная и дивизиональная), адаптивные структуры (проектная, организация конгломератного типа)
49. Современные подходы в менеджменте.
50. Теория А. Маслоу и ее характеристика.
51. Требования, предъявляемые менеджеру.
52. Уровни управления.
53. Факторы, влияющие на процесс принятия решений
54. Эволюция управленческой мысли

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цель данных указаний – оптимизировать организацию процесса изучения дисциплины студентом, а также выполнение некоторых форм и навыков самостоятельной работы.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

Перед каждой лекцией просматривать РПД и предыдущую лекцию, что, возможно, позволит сэкономить трудозатраты на конспектировании лекции (в случае, когда предыдущий материал идет как опорный для последующего), ее основных разделов и т.п.;

- На некоторые лекции приносить вспомогательный материал на бумажных носителях, рекомендуемый лектором (таблицы, графики, схемы). Данный материал необходим непосредственно для лекции;

- При затруднениях в восприятии лекционного материала, следует обратиться к рекомендуемым и иным литературным источникам и разобраться самостоятельно. Если разобраться в материале все же не удалось, то существует график консультаций преподавателя, когда можно обратиться к нему за пояснениями или же прояснить этот вопрос у более успевающих студентов своей группы (потока), а также на практических занятиях. Важно не оставлять масштабных «белых пятен» в освоении материала.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем к занятию литературу;
- до очередного практического занятия, по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовую документацию в случае её актуальности по теме, а также материалы прикладных тематических исследований;
- теоретический материал следует соотносить с прикладным, так как в них могут применяться различные подходы, методы и т.п. инструментарий, которые не всегда отражены в лекции или рекомендуемой учебной литературе;

- в начале практических занятий, определить с преподавателем вопросы по разрабатываемому материалу, вызывающему особые затруднения в его понимании, освоении, необходимых при решении поставленных на занятии задач;
- в ходе занятий формулировать конкретные вопросы/ответы по существу задания;
- на занятиях, доводить каждую задачу до окончательного/логического решения, демонстрируя понимание проведенных расчетов (анализа, ситуаций).

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного выполнения лабораторной работы/иного задания преподавателя, или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется отчитаться преподавателю по пропущенным темам занятий одним из установленных методов (самостоятельно переписанный конспект, реферат-отработка, выполненная лабораторно-практическая работа/задание и т.п.), не позже соответствующего следующего занятия.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

1. Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 490 с.
2. Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник для бакалавров / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 298 с.
3. Грибов, В. Д. Теория менеджмента : учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. - 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
4. Баринов, В. А. Теория менеджмента : учебник / В. А. Баринов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 207 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
5. Михненко, П.А. Теория менеджмента : учебник : П.А. Михненко. — 4-е изд., стер. — Москва : Университет Синергия, 2018. — 520 с.

7.1.2. Дополнительная литература

1. Маслова, Е. Л. Теория менеджмента : практикум для бакалавров. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 158 с.
2. Хохлова, Т. П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум: Учебное пособие/Т.П.Хохлова - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 256 с.:-(Бакалавриат).
3. Фаррахов, А. Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 272 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат).
4. Жигун, Л. А. Теория менеджмента: теория организации : учеб. пособие. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
5. Хохлова, Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник / Хохлова Т.П. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 384 с.: - (Бакалавриат).

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства

1. Операционная система MS Windows;
2. MSOffice 2010
3. WIN HOME 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization

7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: <https://znanium.com/>
4. Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ". Режим доступа: <https://rucont.ru/>
5. Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU". Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Корпуса 1 и 2 БИТУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К. Г. Разумовского (ПКУ)» находятся по адресу: г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34.

При проведении учебных занятий по дисциплине «Теория менеджмента» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий лабораторного и практического типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации

Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя, оснащенное ПЭВМ; Проектор; Экран; Классная доска; 10 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

- Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду БИТУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К. Г. Разумовского (ПКУ)».
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся:
- читальный зал библиотеки;
- аудитория: 1/104.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

